

# Checkliste für ein gelungenes Vorstellungsgespräch



Herzlichen Glückwunsch, du wurdest zum Vorstellungsgespräch eingeladen!  
Wenn du alle Punkte auf dieser Checkliste beachtest, kann beim Bewerbungsgespräch nichts mehr schiefgehen.

## Bestätigung der Einladung

- ✘ Bedanke dich für die Einladung zum Vorstellungsgespräch und bestätige den Termin per E-Mail oder Telefon.
- ✘ Notiere dir die Kontaktdaten der Gesprächspartner und den genauen Termin in deinem Kalender.

## Dresscode für das Vorstellungsgespräch

- ✘ Seriös und ordentlich: Du solltest Kleidung wählen, die zur Stelle passt. Es ist wichtig, dass du dich darin wohlfühlst.
- ✘ Gebügelte Kleidung, die weder schmutzig ist, noch Löcher aufweist: Knittrige Hemden und ungebügelte Blusen sind ein No-Go.
- ✘ An alle Frauen: Nicht zu viel Make-up und auffälligen Schmuck tragen. Außerdem: Ersatz-Strumpfhose einpacken! Denn Laufmaschen in den Strümpfen sind tabu.

## Dein Weg zum Vorstellungsgespräch

- ✘ Schaue nach, wo das Vorstellungsgespräch stattfindet und mit welchen Verkehrsmitteln du dort am besten hinkommst.
- ✘ Schätze ab, wie lange du dort hin brauchst und rechne einen Zeitpuffer ein, denn Staus und Zugverspätungen kann niemand voraussagen.
- ✘ Bei einem Vorstellungsgespräch in einem größeren Unternehmen: Recherchiere den Lageplan und plane längere Fußwege ein.
- ✘ Wenn du mit dem Auto anreist: Informiere dich vorab über die Parkplatzsituation.

# Checkliste für ein gelungenes Vorstellungsgespräch



## Das solltest du mitnehmen

- ✘ Einladungsschreiben inkl. Anschrift des Unternehmens
- ✘ Kontaktdaten der Ansprechpartner
- ✘ Kopie deiner Bewerbungsunterlagen und der Stellenanzeige
- ✘ Stift und Notizblock, um dir während des Gesprächs Notizen zu machen
- ✘ Fahrschein, Geld, Handy und etwas Verpflegung
- ✘ Notizen und eigene Fragen

## Endlich angekommen – Das Gespräch

- ✘ Deine Gesprächspartner sind auch nur Menschen: Begrüße sie mit einem festen, selbstbewussten Händedruck und schenke ihnen ein freundliches Lächeln.
- ✘ Mache dir Notizen, um am Ende offen gebliebene Fragen zu klären.
- ✘ Achte auf eine ordentliche aber bequeme Sitzposition. Du solltest immer Blickkontakt zu deinen Gesprächspartner halten.
- ✘ Gehe beim Antworten konkret auf die Frage ein und vermeide es auszuweichen.
- ✘ Stelle am Ende Fragen, die während des Gesprächs nicht geklärt wurden und frage nach, wann du mit einer Entscheidung rechnen kannst.